NOMBRE EMPRESA

DIRECCION

LOCALIDAD

Elche, de de 201

**Asunto**: Aceptación de Presupuesto

**Ref.**:

Me es grato comunicarle que su presupuesto por importe de.**-€** (IVA incluido), para:

**“Indicar el objeto del contrato………………………………………………………………… ”**, cuyo plazo de ejecución será de (***indicar plazo de ejecución)*** ha sido aprobado, lo que se le comunica a los efectos oportunos.

Fdo. (Responsable del centro de gasto)

* En caso de aceptar las condiciones de este contrato, rogamos nos devuelvan la **fotocopia del presupuesto adjunta firmada y sellada.**
* En el caso de que la factura supere los 5.000 euros (IVA incluido), deberán remitir la misma en formato electrónico a través del Punto General del Entrada de Facturas de la Administración General del Estado [(FACE)](https://face.gob.es/). Para poder presentar las facturas en este punto de entrada deben informar tres códigos que son obligatorios:

1. Código y denominación de la Oficina Contable

U05500001 UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ

1. Código y denominación del Centro Gestor:

Que le será proporcionado por el gestor del contrato.

1. Código y denominación de la Unidad Tramitadora

GE0002099 GESTORES PRESUPUESTO