

COGO2024/01.019



**UNIVERSITAT**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

**NOTIFICACIÓ D'ACORD****Acord d'aprovació de la modificació de la Normativa reguladora Canal Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx**

Ateses les recomanacions de la Comissió Europea Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer— i les directrius marcades pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública (HFP/1030/2021, de 29 de setembre) per a les entitats executores i beneficiàries de fons europeus;

Després de l'aprovació per part del Consell de Govern, el 14 de desembre de 2021, de la Declaració Institucional de la UMH en Matèria Antifrau;

El Consell de Govern va aprovar amb data de 26 de gener de 2022 la constitució de la Comissió Antifrau de la UMH i el nomenament dels seus membres, i amb data de 28 de febrer de 2022 va aprovar el seu reglament de funcionament, pel qual atribueix a la Comissió el caràcter d'òrgan tècnic que actua amb plena independència;

Després de l'aprovació del Pla de mesures antifrau per a la UMH el 31 de maig de 2022;

El Consell de Govern de la Universitat, reunit en la sessió ordinària de 20 de juliol de 2022, va acordar per unanimitat, a proposta de la gerent d'aquesta universitat, aprovar la constitució del Canal Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i el seu procediment de recepció, gestió i registre;

Amb la finalitat d'adaptar el Canal Antifrau a la nova normativa sorgida arran de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, cal adaptar el Canal Antifrau de la UMH a aquesta norma;

En aquest sentit la Comissió Antifrau de la UMH

**NOTIFICACIÓN DE ACUERDO****Acuerdo de aprobación de la modificación de la Normativa reguladora Canal Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche**

Atendiendo a las recomendaciones de la Comisión Europea Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero— y las directrices marcadas por el Ministerio de Hacienda y Función Pública (HFP/1030/2021, de 29 de septiembre) para las entidades ejecutoras y beneficiarias de fondos europeos;

Tras la aprobación por parte del Consejo de Gobierno, el 14 de diciembre de 2021, de la Declaración Institucional de la UMH en Materia Antifraude;

El Consejo de Gobierno aprobó con fecha 26 de enero de 2022 la constitución de la Comisión Antifraude de la UMH y el nombramiento de sus miembros, y con fecha 28 de febrero de 2022 aprobó su reglamento de funcionamiento, por el que atribuye a la Comisión el carácter de órgano técnico que actúa con plena independencia;

Tras la aprobación del Plan de Medidas Antifraude para la UMH el 31 de mayo de 2022;

El Consejo de Gobierno de la Universidad, reunido en sesión ordinaria de 20 de julio de 2022, acordó por unanimidad, a propuesta de la gerente de esta universidad, aprobar la constitución del Canal Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche y su procedimiento de recepción, gestión y registro;

Con el fin de adaptar el Canal Antifraude a la nueva normativa surgida a raíz de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción, se hace preciso adaptar el Canal Antifraude de la UMH a dicha norma;

En ese sentido la Comisión Antifraude de la

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 1 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYWFhZjM2Y2QtZDK1ZS0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-02-13



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

va acordar, per unanimitat dels seus membres, en la sessió del 5 de juny de 2023:

Proposar el nomenament de la persona física en la qual es deleguen les facultats de gestió del sistema intern d'informació i de tramitació d'expedients d'investigació, entre els membres del Comitè Antifrau, així com el seu suplent, tot això d'acord amb l'article 8.2 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

Comunicar a la Fundació Universitas Miguel Hernández, com a mitjà propi de la UMH, la necessitat de complir el que estableix la Llei 2/2023, de 20 de febrer.

Per la Resolució rectoral núm. 2044/2023, de 20 de juliol de 2023, va ser aprovada la proposta de nomenament de la persona física en la qual es deleguen les facultats de gestió del sistema intern d'informació de la UMH i el seu suplent, anteriorment esmentada;

La Comissió Antifrau de la UMH, per unanimitat dels seus membres, en la seua sessió del 15 de desembre de 2023 va acordar que la Fundació Universitas Miguel Hernández compartira el sistema d'informació de la UMH, així com els recursos destinats a les investigacions i tramitacions, tot això en virtut de l'article 14.2 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer;

I vista la proposta que formula la gerent d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió ordinària d'1 de febrer de 2024, ACORDA per unanimitat:**

Modificar la constitució del Canal Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i el seu procediment de recepció, gestió i registre, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat, reunit en la sessió ordinària de 20 de juliol de 2022, que queda redactat com segueix:

UMH acordó, por unanimidad de sus miembros, en su sesión del 5 de junio de 2023:

Proponer el nombramiento de la persona física en la que se delegan las facultades de gestión del sistema interno de información y de tramitación de expedientes de investigación, así como su suplente, todo ello de acuerdo con el artículo 8.2 de la Ley 2/2023, de 20 de febrero.

Comunicar a la Fundación Universitas Miguel Hernández, como medio propio de la UMH, la necesidad de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 2/2023, de 20 de febrero.

Por Resolución Rectoral n.º 2044/2023, de 20 de julio de 2023, fue aprobada la propuesta de nombramiento de la persona física en la que se delegan las facultades de gestión del sistema interno de información de la UMH y su suplente, anteriormente reseñada;

La Comisión Antifraude de la UMH, por unanimidad de sus miembros, en su sesión del 15 de diciembre de 2023 acordó que la Fundación Universitas Miguel Hernández compartiera el sistema de información de la UMH, así como los recursos destinados a las investigaciones y tramitaciones, todo ello en virtud del artículo 14.2 de la Ley 2/2023, de 20 de febrero;

Y vista la propuesta que formula la gerente de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión ordinaria de 1 de febrero de 2024, ACUERDA por unanimidad:**

Modificar la constitución del Canal Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche y su procedimiento de recepción, gestión y registro, aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universidad, reunido en sesión ordinaria de 20 de julio de 2022, quedando redactado como sigue:





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

### CANAL ANTIFRAU DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX I DEL PROCEDIMENT DE RECEPCIÓ, GESTIÓ I REGISTRE D'AQUEST CANAL

La Declaració Institucional de Mesures Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx va marcar, com un dels seus objectius, la implementació de processos davant de comunicacions i possibles casos de frau, hi va establir protocols per al seu esclariment i remissió, si és el cas, als organismes competents. En aquest sentit, es va habilitar una bústia de denúncies en la pàgina web de LLUITA CONTRA EL FRAU en la UMH com a canal de recepció de possibles situacions de frau, posat a la disposició de la comunitat universitària en particular i de la ciutadania en general.

El Pla de mesures antifrau de la UMH, va establir que la bústia de denúncies havia de ser adaptada per a complir els requisits de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del dret de la Unió. Aquesta directiva ha sigut transposada a l'ordenament jurídic espanyol a través de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció. La finalitat d'aquesta llei és protegir les persones que, en un context laboral o professional, detecten infraccions penals o administratives greus o molt greus i les comuniquen mitjançant els mecanismes que s'hi regulen. Per a això la Llei obliga, tant a entitats del sector públic com privat, a comptar amb un sistema intern d'informació que abasta tant el canal, entès com a bústia o via per a recepció de la informació, com el responsable del sistema i el procediment.

D'igual manera, la Llei 2/2023, en l'article 14.2, permet que les entitats pertanyents al sector públic i dependents d'administracions poden compartir amb l'administració d'adscripció el sistema intern d'informació, així com els

### CANAL ANTIFRAUDE DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE Y DEL PROCEDIMIENTO DE RECEPCIÓN, GESTIÓN Y REGISTRO DE ESTE CANAL

La Declaración Institucional de Medidas Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche marcó, como uno de sus objetivos, la implementación de procesos ante comunicaciones y posibles casos de fraude, estableciendo protocolos para su esclarecimiento y remisión en su caso a los organismos competentes. En este sentido, se habilitó un buzón de denuncias en la página web de LUCHA CONTRA EL FRAUDE en la UMH como canal de recepción de posibles situaciones de fraude, puesto a disposición de la comunidad universitaria en particular y de la ciudadanía en general.

El Plan de medidas antifraude de la UMH, estableció que el citado buzón de denuncias debía ser adaptado para cumplir los requisitos de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre de 2019, relativa a la protección de las personas que informen sobre infracciones del derecho de la Unión. Dicha directiva ha sido traspuesta al ordenamiento jurídico español a través de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción. La finalidad de dicha ley es proteger a las personas que, en un contexto laboral o profesional, detecten infracciones penales o administrativas graves o muy graves y las comuniquen mediante los mecanismos regulados en la misma. Para ello la Ley obliga, tanto a entidades del sector público como privado, a contar con un sistema interno de información que abarca tanto el canal, entendido como buzón o cauce para recepción de la información, como el responsable del sistema y el procedimiento.

De igual modo, la Ley 2/2023, en su artículo 14.2, permite que las entidades pertenecientes al sector público y dependientes de administraciones podrán compartir con la administración de adscripción el sistema interno

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 3 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYWFhZjM2Y2QtZDK1ZS0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-02-13



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

recursos destinats a les investigacions i tramitacions.

Per tant, el Canal Antifrau de la UMH s'amplia per a incloure en el seu àmbit d'actuació tots aquells ens dependents de la Universitat que existisquen en l'actualitat (com és el cas de la Fundació Universitas Miguel Hernández) o es puguin constituir en el futur.

### Títol I. DISPOSICIONS GENERALS

#### Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

El Canal Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH) i els seus ens dependents constitueix un instrument de comunicació a l'abast de les persones que integren la comunitat universitària (personal docent, personal investigador, personal d'administració i serveis i el col·lectiu d'estudiants) i altres persones que tinguen relació directa o indirecta amb la Universitat i els seus ens dependents (proveïdors, prestadors de serveis externs, estudiants en pràctiques, etc.), per a facilitar, de forma identificada o anònima, qualsevol informació relativa a conductes contràries a la legalitat i als principis o regles ètiques i de bon govern, així com aquells fets que puguin constituir una infracció penal o administrativa greu o molt greu o qualsevol vulneració de la resta de l'ordenament jurídic, fets que pogueren implicar un risc de la comissió d'aquests, i que no compten amb una regulació específica.

Les comunicacions realitzades a través del Canal s'han de referir a fets, accions o omissions dins de l'àmbit d'actuació de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i els seus ens dependents.

#### Article 2. Finalitat

La finalitat del present procediment de recepció, gestió i registre de comunicacions és garantir que, si es presenta una comunicació, serà tractada de manera independent i confidencial, adoptant les mesures oportunes

de informació, así como los recursos destinados a las investigaciones y tramitaciones.

Por tanto, el Canal Antifraude de la UMH se amplía para incluir en su ámbito de actuación a todos aquellos entes dependientes de la Universidad que existan en la actualidad (como es el caso de la Fundación Universitas Miguel Hernández) o puedan constituirse en el futuro.

### Título I. DISPOSICIONES GENERALES

#### Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

El Canal Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) y sus entes dependientes constituye un instrumento de comunicación al alcance de las personas que integran la comunidad universitaria (personal docente, personal investigador, personal de administración y servicios y el colectivo de estudiantes) y demás personas que tengan relación directa o indirecta con ella y sus entes dependientes (proveedores, prestadores de servicios externos, estudiantes en prácticas, etc.), para facilitar, de forma identificada o anónima, cualquier información relativa a conductas contrarias a la legalidad y a los principios o reglas éticas y de buen gobierno, así como aquellos hechos que puedan constituir una infracción penal o administrativa grave o muy grave o cualquier vulneración del resto del ordenamiento jurídico, hechos que pudieran implicar un riesgo de la comisión de los mismos, y que no cuenten con una regulación específica.

Las comunicaciones realizadas a través del Canal se deben referir a hechos, acciones u omisiones dentro del ámbito de actuación de la Universidad Miguel Hernández de Elche y sus entes dependientes.

#### Artículo 2. Finalidad

La finalidad del presente procedimiento de recepción, gestión y registro de comunicaciones es garantizar que, de presentarse una comunicación, esta será tratada de forma independiente y confidencial, adoptando las





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

per a protegir els drets i els interessos de l'informant i de la UMH i els seus ens dependents, en compliment de les previsions de la indicada Directiva (UE) 2019/1937, la Llei 2/2023 que la transposa a l'ordenament jurídic espanyol, i en la seua normativa de desenvolupament i la resta de l'ordenament jurídic aplicable.

### Article 3. Abast

Les comunicacions s'han de referir a accions o omissions que es produïsquen en l'àmbit de la UMH i els seus ens dependents per l'actuació de:

- Qualsevol persona membre de la comunitat universitària: del personal docent, del personal investigador, del personal d'administració i serveis i del col·lectiu d'estudiants.
- Institucions o empreses que contracten o que col·laboren amb la UMH i els seus ens dependents, quan així ho dispose el contracte o conveni corresponent o ho aproven els seus òrgans de govern, en les relacions amb la Universitat i els seus ens dependents i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte corresponent.
- Les persones i les entitats que reben subvencions de la Universitat i els seus ens dependents, quan així ho dispose el conveni o les bases reguladores, en el marc de l'actuació subvencionada per la Universitat i els seus ens dependents.

Les comunicacions a través del Canal poden ser identificades o anònimes, i la Universitat ha de garantir la confidencialitat en la gestió del Canal.

Aquest procediment ha d'estar disponible en el Canal Antifrau de la UMH. D'altra banda, al costat del canal intern de la UMH, la Universitat ha de mantindre disponible i actualitzada la informació referent a altres canals externs, amb enllaç a aquests, que en l'actualitat són:

En l'àmbit de la Comunitat Autònoma Valenciana:

medidas oportunas para proteger los derechos y los intereses del informante y de la UMH y sus entes dependientes, en cumplimiento de las previsions de la indicada Directiva (UE) 2019/1937, la Ley 2/2023 que la traspone al ordenamiento jurídico español, y en su normativa de desarrollo y el resto del ordenamiento jurídico de aplicación.

### Artículo 3. Alcance

Las comunicaciones se tienen que referir a acciones u omisiones que se produzcan en el ámbito de la UMH y sus entes dependientes por la actuación de:

- Cualquiera persona miembro de la comunidad universitaria: del personal docente, del personal investigador, del personal de administración y servicios y del colectivo de estudiantes.
- Instituciones o empresas que contraten o que colaboren con la UMH y sus entes dependientes, cuando así lo disponga el contrato o convenio correspondiente o lo aprueben sus órganos de gobierno, en sus relaciones con la Universidad y sus entes dependientes y con las personas, en el marco de la ejecución del contrato correspondiente.
- Las personas y las entidades que reciban subvenciones de la Universidad y sus entes dependientes, cuando así lo disponga el convenio o las bases reguladoras, en el marco de la actuación subvencionada por la Universidad y sus entes dependientes.

Las comunicaciones a través del Canal podrán ser identificadas o anónimas, debiendo garantizar la Universidad la confidencialidad en la gestión del Canal.

Este procedimiento deberá estar disponible en el Canal Antifraude de la UMH. Por otra parte, junto al canal interno de la UMH, la Universidad deberá mantener disponible y actualizada la información referente a otros canales externos, con enlace a los mismos, que en la actualidad son:

A nivel de la Comunitat Autònoma Valenciana:

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 5 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYWFhZjM2Y2QtZDK1ZS0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-02-13



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

- Bústia de Denúncies de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana

En els àmbits estatal i europeu:

- El canal de denúncies del Servei Nacional de Coordinació Antifraude (SNCA)
- El Canal de denúncies de l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF)

S'ha de procurar mantindre actualitzats els enllaços a aquests canals i s'han d'incorporar aquells nous canals que es puguen constituir amb aquesta finalitat.

### Títol II. ÒRGAN DE CONTROL, GESTIÓ I SEGUIMENT DE LES COMUNICACIONS

#### Article 4. Òrgan responsable del sistema d'informació

La Comissió Antifraude de la UMH (d'ara en avant, CAF) és l'òrgan designat pel Consell de Govern de la Universitat com a responsable del sistema, a l'efecte del que disposa la Llei 2/2023.

No obstant això, i com que es tracta d'un òrgan col·legiat, per resolució rectoral s'ha designat, a proposta de la CAF, la persona física en qui es deleguen les facultats de gestió del sistema intern d'informació i de tramitació d'expedients d'investigació (d'ara en avant, persona delegada), així com el seu suplent.

S'ha d'encarregar de la tramitació de les comunicacions rebudes, ha de mantenir la comunicació amb l'informant, sol·licitar-li informació addicional si és necessària i donar resposta a les seues interaccions. Així mateix, s'ha de garantir que tota comunicació es tramita de manera independent, assegurant la confidencialitat de la identitat de la persona que la formule i de qualsevol tercer que s'hi esmente, i s'ha d'informar tan sols les persones estrictament necessàries en el procés de tramitació.

- Buzón de Denuncias de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana

A nivel de la estatal y europeo:

- El canal de denuncias del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA)
- El Canal de denuncias de la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude (OLAF)

Se procurará mantener actualizados los enlaces a estos canales y se incorporarán aquellos nuevos canales que puedan constituirse con esta finalidad.

### Título II. ÓRGANO DE CONTROL, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES

#### Artículo 4. Órgano responsable del sistema de información

La Comisión Antifraude de la UMH (en adelante, CAF) es el órgano designado por el Consejo de Gobierno de la Universidad como responsable del sistema, a efectos de lo dispuesto en la Ley 2/2023.

No obstante, y al tratarse de un órgano colegiado, por resolución rectoral se ha designado, a propuesta de la CAF, a la persona física en la que se delegan las facultades de gestión del sistema interno de información y de tramitación de expedientes de investigación (en adelante, persona delegada), así como a su suplente.

Se encargará de la tramitación de las comunicaciones recibidas, manteniendo la comunicación con el informante, solicitando al mismo, información adicional si es necesaria y dando respuesta a sus interacciones. Asimismo, se garantizará que toda comunicación se tramita de forma independiente, asegurando la confidencialidad de la identidad de la persona que la formule y de cualquier tercero mencionado en ella, informando tan solo a las personas estrictamente necesarias en el proceso de tramitación.





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

### Títol III. PROCEDIMENT PER AL TRACTAMENT DE LES COMUNICACIONS

#### Article 5. Requisits mínims

Per a poder donar tractament a la comunicació, aquesta ha de contindre uns elements mínims que porten a l'inici del procediment corresponent per part de la persona física designada per a la gestió del sistema d'informació. Per tant, els requisits mínims que ha de contindre són els següents:

- Identificació de l'informant, que ha de ser tractada amb la deguda confidencialitat, i sobre la qual, en tot cas, cal complir amb la normativa aplicable en matèria de protecció dels informants i de protecció de dades de caràcter personal. No obstant això, es podran rebre comunicacions anònimes, estant obligada la persona delegada a iniciar l'expedient corresponent.
- Descripció detallada del fet o situació sospitosa, indicant-hi, en la mesura que siga possible:
  - En què consisteix la conducta o situació potencial o actualment irregular.
  - Possibles persones implicades.
  - Dates aproximades del succés.
  - Mitjans a través dels quals s'ha realitzat la possible conducta il·lícita.
  - Àrea d'activitat afectada.
  - Possible impacte econòmic.
  - Altres possibles impactes en la UMH.

Si fora possible, s'han d'aportar documents o evidències dels fets.

#### Article 6. Vies de comunicació i recepció de les comunicacions

El Canal Antifrau la UMH i els seus ens dependents es constitueix com el canal segur de participació electrònica que naix de la necessitat d'oferir, per part de la UMH i els seus ens dependents, un espai que permeta presentar les comunicacions en els àmbits definits en l'article 1 del present procediment. Aquest canal, incorpora mecanismes que garanteixen la confidencialitat de totes les

### Título III. PROCEDIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE LAS COMUNICACIONES

#### Artículo 5. Requisitos mínimos

Para poder dar tratamiento a la comunicación, esta deberá contener unos elementos mínimos que lleven al inicio del correspondiente procedimiento por parte de la persona física designada para la gestión del sistema de información. Por tanto, los requisitos mínimos que deberá contener serán los siguientes:

- Identificación del informante, que deberá ser tratada con la debida confidencialidad, y sobre la que, en todo caso, habrá que cumplir con la normativa aplicable en materia de protección de los informantes y de protección de datos de carácter personal. No obstante, se podrán recibir comunicaciones anónimas, estando obligada la persona delegada a iniciar el expediente correspondiente.
- Descripción detallada del hecho o situación sospechosa, indicando, en la medida de lo posible:
  - En qué consiste la conducta o situación potencial o actualmente irregular.
  - Posibles personas implicadas.
  - Fechas aproximadas del suceso.
  - Medios a través de los que se ha realizado la posible conducta ilícita.
  - Área de actividad afectada.
  - Posible impacto económico.
  - Otros posibles impactos en la UMH.

Si fuese posible, se aportarán documentos o evidencias de los hechos.

#### Artículo 6. Vías de comunicación y recepción de las comunicaciones

El Canal Antifraude la UMH y sus entes dependientes se constituye como el canal seguro de participación electrónica que nace de la necesidad de ofrecer, por parte de la UMH y sus entes dependientes, un espacio que permita presentar las comunicaciones en los ámbitos definidos en el artículo 1 del presente procedimiento. Este canal, incorpora mecanismos que garantizan la confidencialidad





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

informacions i ofereix un espai de comunicació segur per a mantindre contacte amb la UMH i els seus ens dependents i permetre la interacció entre aquests i els informants de manera anònima. Aquest és un canal segur, ja que: permet l'anonimat durant tot el procés i la bidireccionalitat de les comunicacions, i oculta la identificació del dispositiu (adreça IP) mitjançant el qual l'informant es connecta a la xarxa.

No obstant això, les comunicacions es poden fer de manera presencial a través del Registre General de la UMH situat en l'Edifici Rectorat i Consell Social-Planta Baixa, Av. Universitat, s/n. 03202-Elx o en qualsevol de les seues oficines auxiliars, així com en qualsevol altra via de comunicació admesa en dret.

En cas d'utilitzar les vies alternatives al Canal, la comunicació s'ha d'enviar a l'adreça següent:  
Persona delegada del sistema intern d'informació  
Comissió Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx  
Edifici Rectorat i Consell Social Av. Universitat, s/n 03202-Elx

### Article 7. Principis generals de funcionament del Canal Antifrau UMH

Les persones que posen en coneixement de la UMH i els seus ens dependents una conducta contrària al dret i als principis o regles ètiques i de bon govern i administració poden col·laborar a comprovar els fets, si ho decideixen així voluntàriament.

El Canal incorpora mecanismes d'interacció amb informants anònims que estan orientats a garantir aquesta col·laboració.

Per cada comunicació realitzada, el Canal assigna un codi alfanumèric a través del qual la persona informant, anònima o no, pot accedir al sistema i interactuar amb la persona delegada.

Les comunicacions anònimes donen lloc a un

de todas las informaciones y ofrece un espacio de comunicación seguro para mantener contacto con la UMH y sus entes dependientes y permitir la interacción entre estos y los informantes de manera anónima. Este es un canal seguro, ya que: permite el anonimato durante todo el proceso y la bidireccionalidad de las comunicaciones, y oculta la identificación del dispositivo (dirección IP) mediante el cual el informante se conecta a la red.

No obstante, las comunicaciones podrán hacerse de forma presencial a través del Registro General de la UMH sito en Edificio Rectorado y Consejo Social-Planta Baja Avda. Universidad, s/n. 03202-Elche o cualquiera de sus oficinas auxiliares, así como cualquier otra vía de comunicación admitida en derecho.

En caso de utilizar las vías alternativas al Canal, la comunicación deberá enviarse a la siguiente dirección:  
Persona Delegada del sistema interno de información  
Comisión Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche  
Edificio Rectorado y Consejo Social Avda. Universidad, s/n 03202-Elche

### Artículo 7. Principios generales de funcionamiento del Canal Antifraude UMH

Las personas que pongan en conocimiento de la UMH y sus entes dependientes una conducta contraria al derecho y a los principios o reglas éticas y de buen gobierno y administración pueden colaborar en comprobar los hechos, si así lo deciden voluntariamente.

El Canal incorpora mecanismos de interacción con informantes anónimos que están orientados a garantizar dicha colaboración.

Por cada comunicación realizada, el Canal asigna un código alfanumérico a través del cual la persona informante, anónima o no, puede acceder al sistema e interactuar con la persona delegada.

Las comunicaciones anónimas dan lugar a un

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)







UNIVERSITAT  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

expedient que inicia la persona delegada que es tramitarà de manera ordinària amb l'anàlisi prèvia de la versemblança dels fets comunicats. Tant en el cas de comunicacions anònimes com identificades, la persona delegada garanteix la total confidencialitat en la gestió del Canal. Aquesta garantia de confidencialitat no impedeix la cessió de les dades que requerisquen els jutjats i tribunals en l'exercici de la seua funció jurisdiccional, la fiscalia o l'autoritat administrativa competent en el marc d'una investigació penal, disciplinària o sancionadora.

Totes les comunicacions que es presenten mitjançant el Canal seran tramitades, excepte aquelles que incorreguen en falsedat evident.

S'investigarán, después de la comprobación de la seua versemblança, aquelles comunicacions o informacions que continguén una descripció suficient que permeta identificar el fet o la conducta i que estiguen dins de l'àmbit d'actuació de la UMH i els seus ens dependents. No s'admetran, i s'exceptuen en tot cas de l'obligació de comprovar, les comunicacions o informacions que estiguen mancades de fonament o notòriament falses. Tampoc seran admeses les que comuniquen fets que no siguen competència de la UMH i els seus ens dependents, que estiguen investigades per l'autoritat judicial, el ministeri fiscal, o que d'alguna altra manera incomplisquen les condicions fixades en aquesta resolució.

### Article 8. Drets de les persones informants

Les comunicacions efectuades a través del Canal en cap cas comporten l'inici d'un procediment administratiu, ni tampoc produeixen l'efecte de presentació en el registre d'entrada de la Universitat. A la persona que informa o comunica els fets no li correspon la condició de persona interessada en un procediment administratiu. Les comunicacions tampoc són constitutives d'exercici del dret de petició, ni comporten la formulació d'un recurs administratiu ni l'exercici de qualsevol acció o reclamació a la qual tinguen dret les persones

expediente que inicia la persona delegada tramitándose de forma ordinaria previo análisis de la verosimilitud de los hechos comunicados. Tanto en el caso de comunicaciones anónimas como identificadas, la persona delegada garantiza la total confidencialidad en la gestión del Canal. Esta garantía de confidencialidad no impide la cesión de los datos que requieran los juzgados y tribunales en ejercicio de su función jurisdiccional, la fiscalía o la autoridad administrativa competente en el marco de una investigación penal, disciplinaria o sancionadora.

Todas las comunicaciones que se presenten mediante el Canal serán tramitadas, salvo aquellas que incurran en falsedad evidente.

Se investigarán, tras la comprobación de su verosimilitud, aquellas comunicaciones o informaciones que contengan una descripción suficiente que permita identificar el hecho o la conducta y que estén dentro del ámbito de actuación de la UMH y sus entes dependientes. No se admitirán, y se exceptúan en todo caso de la obligación de comprobar, las comunicaciones o informaciones que resulten faltas de fundamento o notoriamente falsas. Tampoco serán admitidas las que comuniquen hechos que no sean competencia de la UMH y sus entes dependientes, que estén investigadas por la autoridad judicial, el ministerio fiscal, o que de algún otro modo incumplan las condiciones fijadas en esta resolución.

### Artículo 8. Derechos de las personas informantes

Las comunicaciones efectuadas a través del Canal en ningún caso comportan el inicio de un procedimiento administrativo, ni tampoco producen el efecto de presentación en el registro de entrada de la Universidad. A la persona que informa o comunica los hechos no le corresponde la condición de persona interesada en un procedimiento administrativo. Las comunicaciones tampoco son constitutivas de ejercicio del derecho de petición, ni comportan la formulación de un recurso administrativo ni el ejercicio de cualquier acción





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

que les formulen.

La Universitat i els seus ens dependents han de protegir en els seus drets les persones que facen ús del Canal sense que es puguin derivar conseqüències lesives per a la seua esfera personal o professional, llevat que es facen amb ple coneixement de la seua falsedat o faltant de manera temerària a la veritat, i en aquest cas no seran objecte de tramitació, i s'hi podran adoptar les mesures que corresponen.

Les persones informants tenen dret a la confidencialitat de les comunicacions i informacions que proporcionen i a mantindre el seu anonimats si així ho desitgen.

### Article 9. Obligacions de les persones informants

Les persones que facen ús del Canal han de tindre indicis raonables o suficients sobre la certesa de la informació que comuniquen, no es poden formular comunicacions genèriques, de mala fe o amb abús de dret.

Les persones informants estan obligades a descriure de la manera més detallada possible els fets o conductes que comuniquen i han de proporcionar tota la documentació disponible sobre la situació descrita o indicis objectius per a obtindre'n les proves.

La persona informant es fa responsable de la conservació, amb les degudes precaucions de seguretat, del codi alfanumèric que identifica la seua comunicació i del seu ús únicament als efectes de mantindre la relació amb la Universitat i d'afegir-hi informació rellevant.

La Universitat no emprendreà actuacions fonamentades únicament en opinions.

La persona que comuniqui fets que vulneren el principi de bona fe o amb abús de dret pot incórrer en responsabilitat civil, penal o administrativa.

o reclamación a la que tengan derecho las personas que las formulan.

La Universidad y sus entes dependientes protegerán en sus derechos a las personas que hagan uso del Canal sin que se puedan derivar consecuencias lesivas para su esfera personal o profesional, salvo que se hagan con pleno conocimiento de su falsedad o faltando de manera temeraria a la verdad, en cuyo caso no serán objeto de tramitación, pudiéndose adoptar las medidas que correspondan.

Las personas informantes tienen derecho a la confidencialidad de las comunicaciones e informaciones que proporcionen y a mantener su anonimato si así lo desean.

### Artículo 9. Obligaciones de las personas informantes

Las personas que hagan uso del Canal deben tener indicios razonables o suficientes sobre la certeza de la información que comuniquen, no pudiendo formularse comunicaciones genéricas, de mala fe o con abuso de derecho.

Las personas informantes están obligadas a describir de la manera más detallada posible los hechos o conductas que comuniquen y deben proporcionar toda la documentación disponible sobre la situación descrita o indicios objetivos para obtener las pruebas.

La persona informante se hace responsable de la conservación, con las debidas precauciones de seguridad, del código alfanumérico que identifica su comunicación y de su uso a los solos efectos de mantener la relación con la Universidad y de adicionar información relevante.

La Universidad no emprenderá actuaciones fundamentadas únicamente en opiniones.

La persona que comuniqui hechos que vulneren el principio de buena fe o con abuso de derecho puede incurrir en responsabilidad civil, penal o administrativa.





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

### Article 10. Tramitació

#### 10.1. Inici

Una vegada efectuada la comunicació, la persona delegada per a la gestió del sistema intern d'informació (d'ara en avant, persona delegada) en justificarà la recepció a l'informant, llevat que això pugua posar en perill la confidencialitat de la comunicació, en el termini de set dies naturals a partir de l'endemà a la recepció.

Si la comunicació no reflectira les dades amb suficient claredat, es requerirà a l'informant, a través del canal o del mitjà en el qual s'haja rebut la comunicació, que esmene els defectes advertits en el termini de 10 dies hàbils, amb observació que, si no ho fa, es considerarà la comunicació com a no admesa a tràmit.

Rebuda la comunicació, no es procedirà a tramitar-la en els casos següents:

- Quan els fets informats no constitueixen una infracció.
- Quan els fets informats no corresponen a l'àmbit d'actuació de la UMH i les seues entitats dependents.
- Quan la comunicació no continga informació nova i significativa sobre els mateixos fets o similars i que van ser arxivats anteriorment.
- Quan els fets ja hagen sigut denunciats davant les forces de seguretat, els tribunals o el ministeri fiscal.
- Quan la comunicació manque de tota versemblança o fora manifestament infundada.

Quan no siga procedent la tramitació de la comunicació, es posarà en coneixement de l'informant amb indicació de les raons, en cas que l'informant s'haja identificat i a través del Canal en tot cas.

Una vegada obtinguda de l'informant tota la informació rellevant sobre una conducta irregular o una vegada contrastada la informació continguda en la comunicació anònima, si es considera que concorren indicis

### Artículo 10. Tramitación

#### 10.1. Inicio

Una vez efectuada la comunicación, la persona delegada para la gestión del sistema interno de información (en adelante, persona delegada) acusará recibo de la misma al informante, salvo que ello pueda poner en peligro la confidencialidad de la comunicación, en el plazo de siete días naturales a partir del día siguiente a la recepción.

Si la comunicación no reflejara los datos con suficiente claridad, se requerirá al informante a través del canal o del medio en el que se haya recibido la comunicación, para que subsane los defectos advertidos en el plazo de 10 días hábiles, con observación de que, si no lo hiciera, se tendrá la comunicación por no admitida a trámite.

Recibida la comunicación, no se procederá a tramitarla en los siguientes supuestos:

- Cuando los hechos informados no constituyen una infracción.
- Cuando los hechos informados no corresponden al ámbito de actuación de la UMH y sus entidades dependientes.
- Cuando la comunicación no contenga información nueva y significativa sobre los mismos hechos o similares y que fueron archivados anteriormente.
- Cuando los hechos ya hayan sido denunciados ante las fuerzas de seguridad, los tribunales o el ministerio fiscal.
- Cuando la comunicación carezca de toda verosimilitud o fuera manifestamente infundada.

Cuando no proceda la tramitación de la comunicación, se pondrá en conocimiento del informante con indicación de las razones, en el caso de que el informante se hubiera identificado y a través del Canal en todo caso.

Una vez obtenida del informante toda la información relevante sobre una conducta irregular o una vez contrastada la información contenida en la comunicación anónima, si se considera que concurren indicios razonables de





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

raonables de l'existència d'una infracció en els termes de l'article 1, iniciarà la seua tramitació en el termini màxim de 30 dies hàbils.

### 10.2. Tramitació

Si la persona delegada considera procedent iniciar la tramitació sol·licitarà, si és necessari, informació a l'òrgan, unitat o persona implicada en els fets informats, i recopilarà la documentació i la informació necessària que es requereix per a poder efectuar una primera valoració, així com de possibles antecedents o indicadors d'interès per a l'objecte de la comunicació, tot això amb els límits que poguera tindre, si és el cas, determinada informació confidencial.

Així mateix, la persona delegada si es considera necessari, es podrà assessorar sobre l'orientació del cas, inclosa la possible necessitat de recórrer a serveis especialitzats, interns o externs.

Les actuacions s'estendran per un període màxim de tres mesos des del justificant de recepció, que es podria ampliar a sis mesos quan calga a causa de circumstàncies específiques del cas, en particular la naturalesa i la complexitat de l'objecte de la comunicació, que puguen justificar aquesta ampliació.

En la tramitació s'han d'adoptar les mesures necessàries per a preservar la identitat i garantir la confidencialitat de les dades corresponents a les persones afectades per la informació subministrada.

### 10.3. Finalització

En finalitzar aquesta tramitació i verificació de fets, la persona delegada emetrà un informe de valoració, amb les conclusions i propostes que se'n deriven, que la persona delegada, si és el cas, elevarà al rector, i hi adjuntarà les actuacions practicades.

Aquest informe ha d'arreglar els aspectes següents:

- La comunicació rebuda sobre la conducta irregular.
- La tramitació realitzada.

la existencia de una infracción en los términos del artículo 1, iniciará su tramitación en el plazo máximo de 30 días hábiles.

### 10.2. Tramitación

Si la persona delegada considera procedente iniciar la tramitación solicitará, si es necesario, información al órgano, unidad o persona implicada en los hechos informados, recopilando la documentación e información necesaria que se requiera para poder efectuar una primera valoración, así como de posibles antecedentes o indicadores de interés para el objeto de la comunicación, todo ello con los límites que pudiera tener, en su caso, determinada información confidencial.

Asimismo, la persona delegada si se considera necesario, se podrá asesorar sobre la orientación del caso, incluida la posible necesidad de recurrir a servicios especializados, internos o externos.

Las actuaciones se extenderán por un periodo máximo de tres meses desde el acuse de recibo, que podría ampliarse a seis meses cuando sea necesario debido a circunstancias específicas del caso, en particular la naturaleza y la complejidad del objeto de la comunicación, que puedan justificar esta ampliación.

En la tramitación deberán adoptarse las medidas necesarias para preservar la identidad y garantizar la confidencialidad de los datos correspondientes a las personas afectadas por la información suministrada.

### 10.3. Finalización

Al finalizar esta tramitación y verificación de hechos, la persona delegada emitirá un informe de valoración, con las conclusiones y propuestas que se deriven de la misma, que la persona delegada, en su caso, elevará al rector, acompañando las actuaciones practicadas.

Este informe recogerá los siguientes aspectos:

- La comunicación recibida acerca de la conducta irregular.
- La tramitación realizada.





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

-Els resultats documentats de la tramitació.

-Les accions correctores que, si és el cas, s'hagen d'aplicar.

-Les recomanacions o propostes preventives o de millora per a evitar la seua repetició en el futur.

Las actuaciones practicadas han de ser comunicadas a l'informant. Si les dades i informes que figuren en l'expedient tenen caràcter reservat o confidencial d'acord amb alguna disposició amb rang de llei, la informació del resultat a l'informant tindrà caràcter genèric, sense detallar informació reservada o confidencial.

### 10.4. Seguiment de les actuacions

S'ha de realitzar un seguiment de la comunicació, del seu abast, de la resolució, de les mesures adoptades en la resolució, dels possibles riscos detectats, dels terminis de resolució, de les responsabilitats, etc.

La Comissió Antifrau de la UMH analitzarà anualment les comunicacions tramitades a fi d'informar sobre l'abast i els efectes al rector i al Consell de Govern.

### Article 11. Registre de les comunicacions

En compliment dels requisits de confidencialitat previstos en la Llei 2/2023, de 20 de febrer, la CAF ha de mantindre un llibre-registre de totes les comunicacions rebudes, dels informes derivats de la tramitació, dels informes de conclusions i qualssevol altres emesos en el si del procediment, així com dels documents rellevants incorporats a cada expedient, i ha de garantir, en tot cas, els requisits de confidencialitat. Aquesta documentació es conservarà únicament durant el període que siga necessari i proporcionat a l'efecte de complir aquesta llei. En cap cas es podran conservar les dades per un període superior a 10 anys.

Aquest registre no és públic i únicament a petició raonada de l'autoritat judicial competent, mitjançant acte, i en el marc d'un

-Los resultados documentados de la tramitación.

-Las acciones correctoras que, en su caso, se deban aplicar.

-Las recomendaciones o propuestas preventivas o de mejora para evitar su repetición en el futuro.

Las actuaciones practicadas serán comunicadas al informante. Si los datos e informes que figuran en el expediente tienen carácter reservado o confidencial de acuerdo con alguna disposición con rango de ley, la información del resultado al informante tendrá carácter genérico, sin detallar información reservada o confidencial.

### 10.4. Seguimiento de las actuaciones

Se realizará un seguimiento de la comunicación, de su alcance, resolución, medidas adoptadas en la resolución, posibles riesgos detectados, plazos de resolución, responsabilidades, etc.

La Comisión Antifraude de la UMH analizará anualmente las comunicaciones tramitadas con objeto de informar sobre su alcance y efectos al Rector y al Consejo de Gobierno.

### Artículo 11. Registro de las comunicaciones

En cumplimiento de los requisitos de confidencialidad previstos en la Ley 2/2023, de 20 de febrero, la CAF mantendrá un libro-registro de todas las comunicaciones recibidas, de los informes derivados de la tramitación, de los informes de conclusiones y cualesquiera otros emitidos en el seno del procedimiento, así como de los documentos relevantes incorporados a cada expediente, garantizando, en todo caso, los requisitos de confidencialidad. Esta documentación se conservará únicamente durante el periodo que sea necesario y proporcionado a los efectos de cumplir con dicha ley. En ningún caso podrán conservarse los datos por un período superior a 10 años.

Este registro no será público y únicamente a petición razonada de la autoridad judicial competente, mediante auto, y en el marco de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 13 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYWFhZjM2Y2QtZDK1ZS0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-02-13



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

procediment judicial i sota la seua tutela, es podrà accedir totalment o parcialment el contingut del registre esmentat.

### Article 12. Dades de caràcter personal i acceptació de les condicions d'ús

En cas que s'inclouen dades personals en les comunicacions o informacions rebudes, seran tractades conforme a la normativa en matèria de protecció de dades. La participació, materialitzada a través de la presentació de les comunicacions al Canal, implica l'acceptació de les condicions d'ús que conté aquesta normativa.

Queda prohibit formular comunicacions amb una finalitat diferent de la que preveu aquesta normativa o que vulneren els drets fonamentals a l'honor, la imatge i la intimitat personal i familiar de terceres persones o que siguin contràries a la dignitat de la persona.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

En tot el que fa referència a qualsevol assumpte o matèria no regulat o previst en el present acord, s'atén al que disposen els Estatuts de la UMH i les normatives estatals o autonòmiques que siguin corresponents.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

En aplicació de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, fa referència al gènere gramatical neutre, i hi inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com homes.

#### DISPOSICIÓ FINAL

La present regulació ha de ser publicada en *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i entrarà en vigor l'endemà de la publicació.

un procedimiento judicial y bajo la tutela de aquella, podrá accederse total o parcialmente al contenido del referido registro.

### Artículo 12. Datos de carácter personal y aceptación de las condiciones de uso

En el caso de que se incluyan datos personales en las comunicaciones o informaciones recibidas, los mismos serán tratados conforme a la normativa en materia de protección de datos. La participación, materializada a través de la presentación de las comunicaciones al Canal, implica la aceptación de las condiciones de uso que se contienen en esta normativa.

Queda prohibido formular comunicaciones con una finalidad diferente de la que prevé esta normativa o que vulneren los derechos fundamentales al honor, la imagen y la intimidad personal y familiar de terceras personas o que sean contrarias a la dignidad de la persona.

#### DISPOSICIÓN ADDICIONAL PRIMERA

En todo lo referente a cualquier asunto o materia no regulado o contemplado en el presente acuerdo, se estará a lo dispuesto en los Estatutos de la UMH y las normativa estatales o autonómicas que correspondan.

#### DISPOSICIÓN ADDICIONAL SEGUNDA

En aplicación de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

#### DISPOSICIÓN FINAL

La presente regulación, deberá ser publicada en *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y entrarà en vigor al día siguiente de su publicación.





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández  
SECRETARIA GENERAL

RELACION DE LA PERSONA INFORMANTE CON LOS HECHOS OBJETO DE COMUNICACIÓN
<p>Por favor, indique a continuación si concurre alguna de las siguientes circunstancias:</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco directamente los hechos en el desarrollo de mis tareas y funciones como empleado de la UMH</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco los hechos por mi relación económica con la UMH.</p> <p><input type="checkbox"/> Los hechos comunicados me afectan personalmente o afectan a personas vinculadas por razón de parentesco, amistad, motivos económicos u otros.</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco los hechos por mi condición de cargo público.</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco los hechos comunicados a través de medios de comunicación social.</p> <p>Otros <input type="text"/></p>
INFORMACIÓN SOBRE ACTUACIONES PREVIAS O SIMULTÁNEAS REALIZADAS POR LA PERSONA INFORMANTE O TERCEROS ANTE OTROS ÓRGANOS O INSTANCIAS, EN RELACIÓN CON LOS MISMOS HECHOS INFORMADOS.
<p>Indique si ha tramitado procedimientos administrativos en relación con los hechos comunicados</p> <p><input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>Indique si ha interpuesto recurso contencioso u otro recurso judicial (demanda civil, querrela, etc) en relación con los hechos comunicados.</p> <p><input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>Indique si ha presentado denuncia ante los juzgados, el Ministerio Fiscal o ante las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, en relación con los hechos comunicados.</p> <p><input type="text"/></p> <p>Indique si ha presentado queja ante el Síndic de Greuges en relación con los hechos comunicados</p> <p><input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>Indique si le consta o no que sobre los mismos hechos comunicados se han presentado por terceros denuncia ante los juzgados, el Ministerio Fiscal o la Policía, o se siguen actuaciones de investigación por parte de órganos judiciales, el Ministerio Fiscal o la Policía.</p> <p><input type="checkbox"/> NO ME CONSTA <input type="checkbox"/> SÍ, ME CONSTA</p>
IDENTIFICACIÓN DE LAS ENTIDADES Y/O PERSONAS OBJETO DE LA COMUNICACION
<p><b>ENTIDAD</b></p> <p>▪ <b>DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL</b> <input type="text"/></p> <p>▪ Si la comunicación comprende a más administraciones o entidades, identifíquelas a continuación:</p> <p>DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL <input type="text"/></p> <p>DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL <input type="text"/></p>
<p><b>PERSONAS</b>. Indique los datos que conozca de las personas sobre las que se informa. Si no le consta la identidad de las personas que presuntamente hayan participado en los hechos informados, indíquelo:</p> <p><input type="checkbox"/> No me consta la identidad de los presuntos responsables de los hechos</p> <p><input type="checkbox"/> Me consta la identidad de los presuntos responsables de los hechos</p> <p>En este segundo caso, relacione a continuación los nombres de las personas implicadas:</p>

En el caso que se incluyan datos personales en el formulario, se procede a dar cumplimiento del derecho de información recogido en el artículo 13 del RGPD:

**Información básica sobre la protección de sus datos**

Responsable de Tratamiento: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaría General.

Datos Delegada de Protección de Datos: dpd@umh.es.

Finalidad: Llevar a cabo tareas de tramitación y análisis de las comunicaciones en materia de fraude y corrupción.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal (artículo 6.1.c) del RGPD.

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo a tribunales o a entidades por Ministerio de la Ley. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://dpd.umh.es/antifraude/>

Campus de Elche: Avda. de la Universidad s/n - 03002 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández  
SECRETARIA GENERAL

Nombre:	Apellidos:	Condición
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre:	Apellidos:	Condición
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre:	Apellidos:	Condición
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
En el caso de incluir a más personas en la comunicación, identifíquelas a continuación:		
<input type="text"/>		
<b>HECHOS QUE SE INFORMAN</b>		
<p>Describe a continuación los hechos que se comunican con la mayor precisión y claridad posible. Se ruega que exponga los hechos siguiendo un orden cronológico. Si lo prefiere, puede incorporar un anexo para continuar el relato de los hechos o para explicarlos con mayor detalle.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Se adjunta a la presente comunicación anexo con la descripción de los hechos informados.</p>		
<input type="text"/>		

En el caso que se incluyan datos personales en el formulario, se procede a dar cumplimiento del derecho de información recogido en el artículo 13 del RGPD:

**Información básica sobre la protección de sus datos**  
 Responsable de Tratamiento: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaría General.  
 Datos Delegada de Protección de Datos: dpd@umh.es.  
 Finalidad: Llevar a cabo tareas de tramitación y análisis de las comunicaciones en materia de fraude y corrupción.  
 Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal (artículo 6.1.c) del RGPD.  
 Cesiones /transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo a tribunales o a entidades por Ministerio de la Ley. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.  
 Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://dpd.umh.es/antifraude/>

Edificio Rectorado y Consejo Social  
 Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
 c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)







UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

**DOCUMENTACION QUE SE APORTA CON LA COMUNICACIÓN**

Para facilitar la labor tramitadora de la Comisión Antifraude, es conveniente que el informante aporte la documentación de la que disponga o pueda disponer sobre los hechos objeto de la comunicación, o que identifique a la persona, entidad o fuente de la cual obtenerla. Puede hacer llegar a la Comisión cualquier documentación e información relacionada con los hechos comunicados, en cualquier momento y en soporte papel o electrónico. A continuación, relacione la documentación e información que se quieren adjuntar a la comunicación:

1. Documento n.º1. Descripción:
2. Documento n.º2. Descripción:
3. Documento n.º3. Descripción:
4. Documento n.º4. Descripción:

**OTRA DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA CON LA COMUNICACIÓN:**

**INFORMACIÓN PARA EL INFORMANTE**

La presentación de comunicaciones ante la Comisión no atribuye la condición de interesado en las posibles actuaciones de tramitación que se efectúen. La reserva y confidencialidad de las actuaciones que realiza la Comisión determina que el informante no tenga acceso a las actuaciones, ni se le pueda facilitar información sobre las actuaciones. En el caso de inadmisión de la comunicación o archivo de la misma, se comunicará al informante el correspondiente acuerdo.

La presentación de comunicación de hechos está sujeta a la determinación de la competencia de la Comisión para la tramitación de los mismos, así como a la comprobación de su verosimilitud con carácter previo a la decisión de inicio de actuaciones sobre los mismos. En este sentido, la comunicación de hechos puede ser inadmitida por falta de competencia de la Comisión, archivada, remitida al Ministerio Fiscal en el caso de que los hechos sean presuntamente delictivos, bien, determinar la apertura de actuaciones por parte de la Comisión. La Comisión no tiene competencias en las funciones y materias que corresponden a la autoridad judicial, el Ministerio Fiscal y la Policía Judicial, ni puede realizar actuaciones sobre los mismos hechos que han sido objeto de sus investigaciones. En caso de que la autoridad judicial o el Ministerio Fiscal inicien un procedimiento para determinar el relieve penal de unos hechos que constituyan al mismo tiempo el objeto de actuaciones de la Comisión, esta deberá interrumpir sus actuaciones y aportar inmediatamente toda la información de la que dispone, además de proporcionar el soporte necesario cuando sea requerida. La Comisión solicitará a la Fiscalía información periódica respecto del trámite en que se encuentran las actuaciones iniciadas a instancia.

**DONDE PRESENTAR UNA COMUNICACION**

- Por Internet, mediante el **CANAL ANTIFRAUDE DE LA UMH** <https://canalantifraude.umh.es/#/>
- **Registro General de la UMH** sito en Edificio Rectorado y Consejo Social-Planta Baja Avda. Universidad, s/n. 03202-Elche o cualquiera de sus oficinas auxiliares.
- Así como cualquier otra vía de comunicación admitida en derecho

**FIRMA DEL INFORMANTE**

En el caso que se incluyan datos personales en el formulario, se procede a dar cumplimiento del derecho de información recogido en el artículo 13 del RGPD:

**Información básica sobre la protección de sus datos**

Responsable de Tratamiento: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaría General.

Datos Delegada de Protección de Datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es).

Finalidad: Llevar a cabo tareas de tramitación y análisis de las comunicaciones en materia de fraude y corrupción.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal (artículo 6.1.c) del RGPD.

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo a tribunales o a entidades por Ministerio de la Ley. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://dpd.umh.es/antifraude/>

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYWFhZjM2Y2QtZDK1ZS0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-02-13



**UNIVERSITAS**  
*Miguel Hernández*

SECRETARIA GENERAL

Fet que comuniqui perquè en prengueu  
coneixement i tinga els efectes que pertoquen.

Lo que comunico para su conocimiento y  
efectos oportunos.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

M. Mercedes Sánchez Castillo  
SECRETÀRIA GENERAL

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 18 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYWFhZjM2Y2QtZDK1ZS0  
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-02-13